



**PUBLI-TOPEX**

—  
ÉDITION  
FORMATION  
EVENTS

PUBLI-TOPEX – 25 RUE DE PONTHEIU – 75008 PARIS

S.A.S.U. AU CAPITAL DE 38 250 EUROS

R.C.S PARIS B 662 035 773 – SIRET 662 035 773 00032 – N° TVA FR 30 662 035 773

PUBLI-TOPEX EST UN ORGANISME DE FORMATION DÉCLARÉ SOUS LE NUMÉRO 11.75.39613.75

AUPRÈS DU PRÉFET DE LA RÉGION ÎLE-DE-FRANCE. CET ENREGISTREMENT NE VAUT PAS AGRÉMENT DE L'ÉTAT.

**RENSEIGNEMENTS FORMATIONS ET INSCRIPTIONS :**

TÉL. : 01 53 89 00 83 • [FORMATION@PUBLI-TOPEX.COM](mailto:FORMATION@PUBLI-TOPEX.COM)

# PRÉSENTIEL – Rédiger les actes administratifs, cas pratiques

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- > Apprendre à rédiger les actes administratifs avec des exemples concrets

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES ET MOYENS

- > Formation dispensée en présentiel dans un établissement recevant du public (ERP).
- > Quelques jours avant le début de la session réservée, envoi du support de cours par mail à chaque participant et disponibilité dans le compte client.
- > Lors de l'exposé de l'intervenant, chacun peut intervenir.

## ITINÉRAIRE DE LA FORMATION

### Généralités (2h)

- > Prérogative des collectivités
- > Textes législatifs en référence
- > Cadre de la mission d'assistance à la collectivité

### Recueil des données et travaux préalables au travers de cas pratiques (3h)

- > Etat civil des parties
- > Données foncières
- > Origine de propriétés
- > Délibérations de la collectivité
- > Avis des domaines
- > Purge des droits de préemption

### Rédaction: fond et forme de l'acte au travers de cas pratiques (3h)

- > Structure de l'acte
- > Forme de l'acte
- > Mentions de fond obligatoires
- > Déclaration fiscale
- > Cas particuliers

## SUIVI ET ÉVALUATION

### Suivi



**PUBLI-TOPEX**

—  
ÉDITION  
FORMATION  
EVENTS

PUBLI-TOPEX – 25 RUE DE PONTHEIU – 75008 PARIS

S.A.S.U. AU CAPITAL DE 38 250 EUROS

R.C.S PARIS B 662 035 773 – SIRET 662 035 773 00032 – N° TVA FR 30 662 035 773

PUBLI-TOPEX EST UN ORGANISME DE FORMATION DÉCLARÉ SOUS LE NUMÉRO 11.75.39613.75  
AUPRÈS DU PRÉFET DE LA RÉGION ÎLE-DE-FRANCE. CET ENREGISTREMENT NE VAUT PAS AGRÈMENT DE L'ÉTAT.

**RENSEIGNEMENTS FORMATIONS ET INSCRIPTIONS :**

TÉL. : 01 53 89 00 83 • [FORMATION@PUBLI-TOPEX.COM](mailto:FORMATION@PUBLI-TOPEX.COM)

> **Pointage des présents sur feuille d'émargement, attestation de présence disponible dans l'espace client du site [publi-topex.com](http://publi-topex.com).**

#### **Evaluation**

- > **Tour de table en début de formation pour évaluer le niveau et les besoins, confirmation de l'acquisition des informations à la fin de chaque séquence. L'intervenant répond aux questions complémentaires des participants posées à l'issue de la formation adressées à [a.grandperrin@publi-topex.com](mailto:a.grandperrin@publi-topex.com) qui transmettra à l'intervenant.**
- > **Quiz en fin de formation afin d'évaluer l'atteinte des objectifs.**
- > **Evaluation de la formation par le participant: questionnaire de satisfaction à chaud du stagiaire en fin de session.**

*Le programme est disponible au format PDF dans le compte client, rubrique «Documents formation», dès que l'inscription est enregistrée.*

*Cécile Freidels, référente handicap, est à votre disposition chez Publi-Topex  
au 01.53.89.00.80 ou par mail: [administration@publi-topex.com](mailto:administration@publi-topex.com)*